

## Compte-rendu du conseil d'école du 23 février 2016

### *Personnes présentes*

**Administration, comité de gestion, autres représentants :** UGNON-COUSSIOZ Pierre-Directeur de l'école/Président du conseil, DANON Carmen-Gestionnaire, ANDRIEUX Jean Marc-Président du comité de gestion, CORTALE Christophe-Vice-président du comité de gestion, DUHART Thomas-Trésorier du comité de gestion, ETCHEVERRY Stéphane- Conseiller consulaire, PEITX Roser -Représentante des ASEM, COROMINAS Eulàlia-Représentante des personnels administratifs.

**Parents élus :** AGUILAR Laura, ALBIN-AMIOT Nathalie, BARDIN Hugues, BAYTEMIROVA Svetlana, DIDIER Florence, GRACIA Maya, LAPLANCHE Cybèle, MARTINO Silvia, POUPAUD Sandra, QUILLON Sophie, SAINT-DIZIER Ana.

**Enseignant(e)s :** ARRESTA Stéphanie, BOITEL Nicolas, BONIL Miguel, BOURDON Julien, DAVID Nadine, DIGNEAU Marie, LABADIE Samuel, LLDORDEN Alexandre, PEROCHÉAU François, PUEYO Rosana, RINEAU Anne-Flore, SOURBES Françoise, SPILLER Catherine, WIAME Laurence, WYLLIE Antoinette.

**Excusé(e)s :** AMIRAUX Matthieu, parent élu; BOURBON Pascal, Conseiller consulaire ; CHAMBAT Raphaël, Conseiller consulaire; LÉCONTE Bernadette, Secrétaire du comité de gestion, OGONOWSKI Philippe, Conseiller consulaire.

M. Ugnon-Coussioz, Directeur de l'école, prend la parole. Présentation des assistants.  
M. le Directeur lit l'ordre du jour.

### **1. Approbation du compte rendu du conseil d'école du 12 novembre 2015**

Le compte rendu est approuvé sans objection.

### **2. Prévision des effectifs pour 2016/2017**

Nous avons 583 élèves actuellement. Étant donné que nous avons atteint le plafond de nos effectifs et qu'il n'y a pas de possibilité de créer des classes supplémentaires, s'il n'y a pas de départs, nous pourrions avoir des listes d'attente pas uniquement pour PS.

### **3. Bilan financier année 2015**

M. Christophe Cortale, vice-président du comité de gestion, présente le bilan financier et souligne la bonne santé financière de l'établissement, liée au nombre croissant d'élèves et à une augmentation des tarifs. Le résultat quant à lui reste à 0, la fondation étant une organisation à but non-lucratif.

Le budget prévu pour 2016 est de 3 152 000€.

Côté dépenses, presque 50% correspondent aux charges de personnel et 20% aux charges externes (incluant la restauration solaire et le service de nettoyage), pour ne citer que les postes les plus importants.

Le principal investissement que l'école a réalisé en 2015 a été le ravalement de la façade du site de Gran Via ainsi que la réparation des coursives intérieures du 3ème étage et la peinture de la cour.

### **4. Présentation des travaux commission cantine**

La commission cantine a effectué deux dégustations. Les parents ont eu une bonne impression dans l'ensemble: bonne qualité et goût, ambiance calme au réfectoire, personnel serviable et aimable, mais ils s'interrogent sur quelques points:

• Gaspillage :

- Les fruits sont à peine croqués et partent à la poubelle.

*Réponse : L'école demande aux élèves de goûter les fruits même s'ils disent ne pas en vouloir (Cela fait partie de notre engagement éducatif). Certains élèves ne sont pas habitués à en manger.*

- Les bouteilles d'eau sont jetées à moitié vides.

*Réponse : S'il reste de l'eau dans des bouteilles ouvertes à la fin du service, quand tout le monde a mangé, elles sont stockées dans la chambre froide jusqu'au lendemain. Rien n'est jeté.*

- La commission aimerait que la société qui gère le service de restauration se sensibilise un peu plus sur le thème du gaspillage alimentaire.

*Réponse : L'ensemble du personnel de cuisine de la société Eurest a suivi une formation pour changer les procédures visant à éviter le gaspillage alimentaire, ainsi qu'une formation sur l'adéquation des techniques culinaires à utiliser et les protocoles pour faciliter le calcul des rations. Si, à la cantine, malgré l'adoption de mesures pour minimiser le gaspillage alimentaire, il venait à rester des barquettes non entamées, elles sont ramassées et transportées dans les camionnettes frigorifiques jusqu'à la cuisine centrale de Vilobí, pour en faire le don auprès d'entités sociales.*

• Rations nourriture :

Certains parents trouvent que les rations des grands sont petites pour leur appétit, certes ils peuvent se resservir mais à la discrétion du moniteur, et souvent ils préfèrent aller jouer que redemander.

*Réponse : Deux fois depuis Noël, l'école a constaté que les portions proposées par le fournisseur semblaient trop justes sur l'un des deux plats proposés (poulet bio et poisson). Cette information est remontée à la société Eurest.*

*À part ces deux exceptions, généralement, les agents de la ligne de service connaissent les gros appétits et servent en conséquence l'ensemble des deux plats et pas seulement celui qui est préféré.*

*Il est très difficile de faire autrement que de demander aux enfants d'aller se resservir s'ils veulent plus, sinon, nous aurions beaucoup plus de gaspillage contre lequel nous voulons lutter.*

Un parent d'élève demande s'il pourrait y avoir des fromages ou d'autres en-cas dans le cas où certains élèves aient encore faim à la fin du repas.

*Réponse : Le directeur rappelle que les enfants peuvent se resservir.*

• Eau :

Certains parents demandent de ne pas utiliser les bouteilles en plastique qui produisent des déchets (60 bouteilles par jour sont utilisées).

*Réponse : Différentes options pour permettre à 500 personnes de boire pendant le repas :*

- ✓ Utiliser des bouteilles d'eau minérale.

*L'eau a toujours le même goût, elle est contrôlée et facilement utilisable.*

*Mais... Les bouteilles plastiques doivent être recyclées (60 par jour)*

- ✓ Equiper le réfectoire avec un dispositif de filtration (osmose inversée).

*L'eau est purifiée. Mise en œuvre envisageable*

*Mais... Pour produire 1 litre d'eau purifiée, on rejette entre 2 et 12 litres d'eau aux égouts. (entre 180 et 1080 litres/jour)*

- ✓ Utiliser des bidons d'eau minérale de 8 litres au réfectoire.

*L'eau a toujours le même goût, elle est contrôlée*

*Mais... Ce n'est pas directement utilisable à table. Nécessité de transvaser dans des pots. Pas pratique et gaspillage de l'eau déjà transvasée non consommée. Des déchets à recycler.*

- ✓ Fontaine à eau minérale de 25 litres: débit insuffisant pour le service.

- ✓ Utiliser l'eau du robinet?

*Elle est contrôlée et tout à fait consommable.*

*Mais... Parfois elle n'a pas un très bon goût.*

Une enseignante rappelle que les élèves boivent de l'eau du robinet dans la cour ou lors des activités sportives

Un parent d'élève pense que l'eau du robinet est l'unique alternative aux bouteilles plastiques. 9 sur 11 parents présents au Conseil d'École sont d'accord sur cette alternative.

Le directeur demande à la commission cantine de présenter un projet concernant ce sujet.

M. Cortale, vice-président du comité de gestion, explique que, en termes de sécurité, les bouteilles d'eau sont un choix raisonné car l'eau est toujours contrôlée et facilement utilisable.

- Sel :

Les enfants ne devraient pas se resservir car la nourriture est déjà assez salée.

*Réponse : Les plats arrivent très peu salés. Si un enfant le demande, un moniteur peu lui ajouter du sel.*

- Régimes spéciaux :

Les parents qui ont effectué la dernière visite n'ont pas vérifié les menus spéciaux, mais ils trouvent que le personnel de la ligne de service n'est pas vraiment au courant si c'est "sans lactose" ou "sans porc"... Même si les enfants portent une petite pancarte avec leur menu. Ils suggèrent une petite formation pour le personnel sur les menus de régime.

*Réponse : Rappel du protocole pour les menus spéciaux: ils arrivent dans des barquettes différentes étiquetées selon le régime. Les enfants ayant un régime spécial sont signalés sur les listes des élèves et donc clairement identifiés. Au moment où les élèves d'une classe entrent dans le réfectoire, les élèves ayant un régime spécial passent en 1er, contrôlés par la personne qui pointe les élèves. Un petit badge leur est remis, tous différents selon le régime. Les élèves sont accompagnés par le moniteur référent du groupe jusqu'à ce que leur plateau leur soit remis. Pour les maternelles, les enfants ayant un régime spécial sont regroupés aux mêmes tables afin d'être directement sous l'attention et la surveillance d'un adulte.*

*Madame Danon, gestionnaire de l'école explique qu'en plus du dispositif, les enfants sont bien connus des personnes de la ligne de service et que les enfants avec un menu spécial sont bien identifiés.*

*Au niveau de la formation des personnels tous les personnels (ligne de service, moniteurs et ASEM) ont suivi une formation complémentaire en octobre 2015.*

- Un enfant a reçu par erreur, lors d'un pique-nique, un sandwich avec gluten.

*Réponse : Oui, c'est exact. Une erreur a été commise en cuisine centrale du prestataire. Immédiatement, après une phase de dialogue entre la famille, l'école et la société de restauration, le protocole pour les pique-niques des menus spéciaux a été renforcé. Désormais, ce n'est plus seulement le sac du pique-nique qui est identifié, mais aussi le sandwich lui-même (sac différent (transparent) + étiquette sur le sandwich avec nom du sandwich + ingrédients + nom du régime).*

- Type d'huile d'olive :

Les parents veulent savoir quel type d'huile est utilisé et s'il ne s'agit pas de mélanges d'huiles raffinées.

*Réponse : L'huile utilisée par Eurest est une huile d'olive de la marque Borges suave, pas 100% vierge extra mais de bonne qualité.*

- Plateaux en inox :

Les plateaux en inox sont un peu abimés, et il y a un projet pour les remplacer par des plateaux en « plastique », mais nous nous interrogeons sur la pertinence du choix du plastique; la tendance actuelle est plutôt à l'éliminer .... Nous aimerions que la commission travaille sur ce sujet. Pourquoi penser à changer les plateaux inox?

*Réponse : Dans un souci d'amélioration, l'école étudie la possibilité de remplacer les plateaux en inox. On recherche des plateaux plus légers, moins bruyants, moins froids au toucher en hiver et dans lesquels la nourriture refroidisse moins vite. L'étude se porte pour le moment sur le polypropylène car nous ne connaissons pas d'autres produits. (Léger, utilisable entre -40 et +100°C Incassable en conditions normales d'utilisation. Ne transmet pas de variation de température aux aliments. Conforme aux règles de recyclage et d'usage alimentaire). Le directeur précise que si d'autres solutions sont proposées, elles seront étudiées.*

## 5. Activités des élèves pendant le temps méridien

Le directeur présente les activités proposées pendant la pause méridienne. Il y a 23 moniteurs qui s'occupent des enfants pendant ce temps. Ils sont occupés par roulement à l'intérieur ou à l'extérieur, avec les moniteurs. Globalement tournois sportifs, jeux d'intérieur et arts plastiques.

## 6. Présentation des travaux de la commission hygiène et sécurité

La commission hygiène et sécurité a effectué une visite des locaux de l'annexe de l'école (c/Valencia) afin de voir les travaux d'aménagement réalisés durant 2014 et 2015.

Aux travaux de la cour ce sont ajoutés le changement des réservoirs de chasse d'eau des WC enfants (type cascade avec chaîne pour réservoir sur siège avec bouton poussoir) et l'installation d'une double porte à l'entrée principale pour créer un sas et limiter les risques d'entrée inopportune. L'entrée est aussi munie d'un système de

vidéo surveillance pour permettre le contrôle de la porte à distance (depuis l'étage supérieur) sans que le personnel n'ait à se rendre à la porte pour voir qui sonne. (Les caméras visent les entrées, l'escalier d'accès et la rue.)

## 7. Présentation du projet de calendrier scolaire 2016/2017

Le projet de calendrier pour l'année 2016/2017, établi en accord avec le Lycée Français de Barcelone est présenté. Après validation par le service pédagogique de l'AEFE, il sera ensuite transmis à l'ensemble de la communauté scolaire.

Un parent d'élève demande de remplacer le 5 décembre comme jour férié par le 22 décembre pour faciliter aux familles le retour en France avant Noël.

## 8. Questions diverses

**Emplacements pour les vélos :** Pourrait-on demander à la mairie plus d'emplacements pour les vélos devant l'école?

*Réponse : Le trottoir est un espace public qui n'est pas réservé aux usagers de l'école. Il en est de même pour les emplacements pour les vélos. L'école fera une demande en mairie pour essayer d'obtenir des emplacements supplémentaires.*

*Il faudra que l'association des parents d'élèves fasse aussi cette demande pour qu'ensemble nous ayons plus de chances d'avoir une réponse positive.*

**Poux :** Des familles ont demandé de renforcer le protocole de prévention contre les poux

*Réponse : Un mail a été envoyé à chaque parent en fin de semaine dernière rappelant les consignes pour détecter la présence de poux, traiter le problème et éviter la transmission. Lorsque dans une classe des poux seront repérés, un mail sera envoyé aux parents de la classe pour contrôler les têtes. Si un enseignant voit qu'un enfant est porteur, le secrétariat de l'école téléphonera directement à la famille, en toute discrétion, pour que le traitement nécessaire puisse être fait sans délai.*

**Notes infirmerie.** Est-il nécessaire d'informer les familles à chaque fois qu'un enfant passe à l'infirmerie? Pourrait-on faire un tri en fonction de la gravité?

*Réponse : Oui, il est important et nécessaire d'informer les familles lorsqu'un enfant passe à l'infirmerie. Nous devons informer systématiquement la famille en cas de problème.*

## 9. Demandes de l'école aux parents

### Retards.

Le directeur, au nom de l'ensemble de l'équipe pédagogique, demande à tous les parents d'être ponctuels. Comme précisé dans le Règlement intérieur de l'école, il est fait obligation aux élèves de fréquenter l'école de manière assidue et ponctuelle dans le respect du calendrier et des horaires en vigueur. Pour cela, l'école demande aux parents de respecter les horaires par respect pour l'ensemble des élèves et des professionnels de l'école.

### Absences.

Le directeur, demande également à tous les parents de respecter le règlement en ce qui concerne les absences :

Les parents sont tenus de :

- Informer l'établissement par téléphone, mail ou fax, dès que leur enfant est empêché de se rendre en classe.
- Justifier toute absence par écrit, dès le retour à l'école (si celle-ci a été supérieure à quatre jours, un certificat médical est exigé).
- En cas de maladie contagieuse, l'école devra être informée au plus vite, avant le retour de l'élève en classe. Au retour de l'élève, un certificat médical devra préciser si la durée d'éviction a été respectée.

### Changements exceptionnels d'heure de sortie des élèves.

Les parents doivent impérativement en informer l'école par écrit. Ils peuvent :

- écrire un mot dans le cahier de liaison et préciser à leur enfant de le montrer à l'enseignant(e).
- déposer un mot à l'accueil de Gran Via (avant 11h00)
- envoyer un email à [viescolaire@lesseps.net](mailto:viescolaire@lesseps.net) (avant 11h00)

### **Les personnes qui récupèrent un élève à la sortie de l'école**

Si les parents souhaitent que leur enfant soit récupéré par une autre personne qu'eux, ils doivent communiquer à l'avance à l'école les noms, prénoms et document d'identité de la personne ainsi qu'une déclaration écrite signée par les parents. (Il est important de bien renseigner le document en début d'année afin d'éviter les problèmes en cas d'imprévu ou d'urgence).

Une enseignante de Maternelle rappelle que les familles de maternelle et de CP peuvent utiliser la carte d'élève qui a été fournie à la rentrée.

Une mère d'élève demande une précision sur les autorisations de laisser partir les enfants tous seuls. Le directeur explique que les parents doivent signer une autorisation spécifique s'ils souhaitent que leur enfant sorte seul de l'école.

### **Enseignement avec les outils numériques : Où en sommes-nous avec les projecteurs interactifs?**

Toutes les classes de primaire (des CP jusqu'à CM2) sont équipées des projecteurs interactifs. En ce moment, les enseignants de l'école élémentaire suivent une formation pour mieux utiliser les outils numériques et rendre les élèves actifs avec ces outils.

Au mois d'avril, une formation aura lieu pour les enseignants de langue : Les outils numériques au service de l'oral

Pour les élèves de maternelle, des tablettes tactiles viennent d'être achetées. Les enseignants recevront une formation pour une utilisation pédagogique de cet outil l'année scolaire prochaine.

La séance est levée à 19h45.

Les secrétaires de séance.

Eulàlia Corominas, Florence Didier

Le président de séance

Pierre Ugnon - Coussioz